



Собрание депутатов Катав-Ивановского муниципального округа Челябинской области РЕШЕНИЕ

«12» декабря 2025 г.

№ 92

Об утверждении Положения об
Управлении социальной защиты
населения Администрации Катав -
Ивановского муниципального округа

В соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Законом Челябинской области от 28 марта 2025 года № 53-ЗО «О статусе и границах Катав-Ивановского муниципального округа Челябинской области», Законом Челябинской области от 24 ноября 2005 года № 430-ЗО «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по социальной поддержке отдельных категорий граждан», решением Собрания депутатов Катав-Ивановского муниципального округа Челябинской области от 25 сентября 2025 года № 15 «О правопреемстве органов местного самоуправления Катав-Ивановского муниципального округа Челябинской области», решением Собрания депутатов Катав-Ивановского муниципального округа Челябинской области от 28 ноября 2025 года № 73 «Об утверждении структуры Администрации Катав-Ивановского муниципального округа Челябинской области», Собрание депутатов Катав-Ивановского муниципального округа Челябинской области
РЕШАЕТ:

1. Изменить наименование Управления социальной защиты населения Администрации Катав-Ивановского муниципального района на Управление социальной защиты населения Администрации Катав-Ивановского муниципального округа.

2. Утвердить прилагаемое Положение об Управлении социальной защиты населения Администрации Катав-Ивановского муниципального округа.

3. Признать утратившим силу решение Собрания депутатов Катав -Ивановского муниципального района от 18 мая 2016 года № 85 «Об утверждении Положения об Управлении социальной защиты населения Администрации Катав-Ивановского муниципального района».

4. Настоящее решение вступает в силу с даты подписания.

5. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Авангард» и размещению на официальном сайте Администрации Катав-Ивановского муниципального округа <http://www.katavivan.ru>.

Председатель Собрания депутатов
Катав-Ивановского муниципального округа
Челябинской области

Глава Катав-Ивановского
муниципального округа
Челябинской области



Е.А. Куликова

А.В. Васильев

УТВЕРЖДЕНО

Решением Собрания депутатов Катав –
Ивановского муниципального округа
Челябинской области
от 12 декабря 2025 года № 92



СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления социальной
защиты населения Администрации
Катав – Ивановского муниципального
округа

_____ О.Г. Васильева
« ____ » _____ 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ об Управлении социальной защиты населения Администрации Катав – Ивановского муниципального округа

Катав-Ивановский муниципальный округ
Челябинской области
2025 г.

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Управление социальной защиты населения Администрации Катав – Ивановского муниципального округа (далее – Управление) является структурным отраслевым (функциональным) органом Администрации Катав – Ивановского муниципального округа Челябинской области, входящим в единую систему социальной защиты населения Челябинской области, осуществляющим функции по решению вопросов местного значения в сфере социальных отношений, а также по исполнению отдельных государственных полномочий в области социальной защиты населения на территории Катав – Ивановского муниципального округа Челябинской области.

2. Управление социальной защиты населения Администрации Катав – Ивановского муниципального округа является правопреемником муниципального учреждения «Центр социальной помощи» (постановление Главы г. Катав – Ивановска Челябинской области от 29.05.2001 г. № 272 «О создании Управления социальной защиты населения Катав – Ивановского района»).

3. В своей деятельности Управление руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, других министерств и ведомств Российской Федерации, Уставом Челябинской области, законами Челябинской области, постановлениями и распоряжениями Губернатора Челябинской области и Правительства Челябинской области, Уставом Катав – Ивановского муниципального округа Челябинской области, постановлениями и распоряжениями Главы Катав – Ивановского муниципального округа Челябинской области, приказами, инструктивно – методическими письмами Министерства социальных отношений Челябинской области, административными регламентами и настоящим Положением.

4. Управление осуществляет свою деятельность во взаимодействии с Министерством социальных отношений Челябинской области и другими исполнительными органами Челябинской области, органами местного самоуправления Катав – Ивановского муниципального округа Челябинской области, общественными и иными организациями.

5. Управление является юридическим лицом, имеет печать с изображением герба Катав - Ивановского муниципального округа Челябинской области, иные печати, штампы и бланки установленного образца, счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, закреплённое в соответствии с законодательством имущество.

6. Полное наименование – Управление социальной защиты населения Администрации Катав – Ивановского муниципального округа.

Сокращённое наименование – УСЗН Администрации Катав – Ивановского муниципального округа.

7. Юридический адрес и место нахождения Управления: 456110 Челябинская область, г. Катав – Ивановск, ул. Гагарина, 4.

II. ОСНОВНАЯ ЗАДАЧА УПРАВЛЕНИЯ

8. Основной задачей Управления является реализация вопросов местного значения в сфере социальных отношений, а также в рамках переданных органам местного самоуправления отдельных государственных полномочий, реализация на территории Катав – Ивановского муниципального округа Челябинской области единой государственной социальной политики в сфере социальной защиты населения (предоставления мер социальной поддержки, оказания государственной социальной помощи, социального обслуживания населения) Катав - Ивановского муниципального округа Челябинской области.

III. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ УПРАВЛЕНИЯ

9. Управление в соответствии с возложенной на него основной задачей осуществляет следующие функции:

1) осуществляет полномочия по предоставлению гражданам мер социальной поддержки и социальных выплат, установленных законодательством Российской Федерации, Челябинской области, муниципальными правовыми актами Катав-Ивановского муниципального округа Челябинской области.

2) разрабатывает проекты нормативно - правовых актов органов местного самоуправления Катав – Ивановского муниципального округа Челябинской области, целевых программ Катав – Ивановского муниципального округа, вносит предложения в областные целевые программы в сфере социальной защиты семьи, женщин и детей; граждан пожилого возраста и ветеранов; инвалидов; граждан, пострадавших в результате радиационных аварий и катастроф или принимавших участие в ликвидации их последствий; граждан, уволенных с военной службы и членов их семей, а также других категорий граждан, нуждающихся в государственной социальной поддержке.

3) осуществляет функции учредителя в отношении муниципального учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» Катав – Ивановского муниципального округа Челябинской области; муниципального учреждения социального обслуживания «Социально – реабилитационный центр для несовершеннолетних» Катав – Ивановского муниципального округа; муниципального казенного учреждения «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» Катав – Ивановского муниципального округа.

4) осуществляет координацию деятельности и контроль учреждений, в отношении которых осуществляет функции учредителя.

5) участвует в работе межведомственных комиссий Катав – Ивановского муниципального округа по координации деятельности социальной защиты населения, а также в других комиссиях по вопросам, относящимся к компетенции Управления.

6) взаимодействует, оказывает методическую помощь следующим общественным организациям и объединениям, функционирующим на территории Катав - Ивановского муниципального округа: Катав – Ивановскому районному отделению Челябинской областной общественной организации «Общероссийская общественная организация Всероссийского общества инвалидов»; Юрюзанскому городскому отделению Челябинской областной общественной организации «Общероссийская общественная организация Всероссийского общества инвалидов»; местной организации Челябинского регионального отделения Всероссийской общественной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов Катав - Ивановского муниципального района; Катав – Ивановской районной организации родителей, имеющих детей инвалидов и инвалидов с детства «Надежда», Катав – Ивановскому отделению Челябинской региональной общественной организации «Память сердца. Дети погибших защитников Отечества».

7) осуществляет непосредственно, через средства массовой информации или интернет платформы разъяснение норм законодательства в сфере предоставления государственных и муниципальных услуг в сфере социальной защиты населения.

8) формирует и утверждает муниципальные задания;

9) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

10) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

11) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

12) распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

13) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

14) ведет учет граждан, имеющих право в соответствии с законодательством Российской Федерации, Челябинской области и Катав-Ивановского муниципального округа на меры социальной поддержки, государственную социальную помощь, формирует и ведёт персонифицированный банк данных таких лиц «Единой информационной системе»;

15) осуществляет прием и регистрацию пакетов документов для предоставления мер социальной поддержки от специалистов многофункционального центра Катав-Ивановского муниципального округа Челябинской области;

16) осуществляет прием и регистрацию заявлений, поступающих от граждан через Единый портал государственных и муниципальных услуг;

17) направляет межведомственные запросы на предоставление документов или информации с целью оказания государственных и муниципальных услуг, в том числе в электронном виде с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия;

18) готовит ответы на межведомственные запросы о предоставлении документов или информации в установленный законодательством срок;

19) осуществляет работу по профилактике семейного неблагополучия, социального сиротства, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав в соответствии с законодательством:

19.1) принимает участие в реализации комплекса мер по выявлению несовершеннолетних, находящихся в социально опасном положении, а также семей, с несовершеннолетними членами, которые нуждаются в социальных услугах, оказывает им необходимую помощь в соответствии с индивидуальными программами социальной реабилитации в рамках своих полномочий;

19.2) осуществляет работу в информационном программном комплексе по учету семей с детьми, отражающем ход реабилитационной работы с семьями, находящимися в социально опасном положении, семьями, попавшими в трудную жизненную ситуацию в АИС «Семья и дети» на базе «АСУПД Тула»;

19.3) обеспечивает организацию профилактической работы в отношении несовершеннолетних и их родителей, находящихся в социально опасном положении и трудной жизненной ситуации;

19.4) участвует в профилактических акциях, направленных на предупреждение семейного неблагополучия, социального сиротства и детской безнадзорности;

19.5) взаимодействует с органами здравоохранения с целью социальной защиты и социальной поддержки семьи, женщин и детей;

19.6) разрабатывает планы и ведет отчетность по профилактике семейного неблагополучия, социального сиротства, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, защите их прав;

19.7) совершенствует межведомственное взаимодействие в рамках организации работы по профилактике семейного неблагополучия и социального сиротства;

20) способствует созданию на территории муниципального образования инвалидам и маломобильным группам населения условий для беспрепятственного доступа к объектам социальной инфраструктуры, а также для беспрепятственного пользования транспортом, средствами связи и информации;

21) организует и проводит акции, мероприятия, направленные на возрождение и пропаганду семейных ценностей, поддержку детей, семей с детьми;

22) выстраивает работу с социально ориентированными некоммерческими организациями, общественными объединениями по решению вопросов семьи и детей, профилактике семейного неблагополучия и социального сиротства, сопровождению семей с детьми - инвалидами;

23) осуществляет полномочия по социальной поддержке граждан, имеющих детей в части:

- а) назначения и выплаты пособия на ребенка;
- б) назначения и выплаты областного единовременного пособия при рождении ребенка;
- в) назначения ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения третьего ребенка и (или) последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, и формирования электронных реестров для зачисления денежных средств на счета физических лиц в кредитных организациях и для осуществления доставки ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения третьего ребенка и (или) последующих детей до достижения ребенком возраста трех лет, гражданам через организации федеральной почтовой связи;
- г) назначения ежемесячной денежной выплаты, назначаемой в случае рождения (усыновления) второго ребенка, и формирования электронных реестров для зачисления денежных средств на счета физических лиц в кредитных организациях;
- д) предоставления ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг многодетным семьям;

24) осуществляет прием, регистрацию заявлений и документов, необходимых для предоставления сертификата на оплату отдельных видов реабилитационных услуг, оказываемых детям -инвалидам в возрасте до 18 лет, предусмотренных перечнем реабилитационных услуг, утвержденным исполнительным органом Челябинской области, уполномоченным в сфере социальных отношений, и услуг по их оздоровлению, отдельных технических средств реабилитации, приобретаемых для детей-инвалидов в возрасте до 18 лет, предусмотренных перечнем технических средств реабилитации, утвержденным исполнительным органом Челябинской области, уполномоченным в сфере социальных отношений, комплектующих частей системы кохlearной имплантации, установленной детям -инвалидам в возрасте до 18 лет, предусмотренных перечнем комплектующих частей системы кохlearной имплантации, утвержденным исполнительным органом Челябинской области, уполномоченным в сфере социальных отношений, и услуг по ремонту системы кохlearной имплантации, установленной детям инвалидам в возрасте до 18 лет, или компенсации расходов на оплату отдельных видов реабилитационных услуг, оказываемых детям-инвалидам в возрасте до 18 лет, предусмотренных перечнем реабилитационных услуг, утвержденным исполнительным органом Челябинской области, уполномоченным в сфере социальных отношений, и услуг по их оздоровлению, отдельных технических средств реабилитации, приобретаемых для детей- инвалидов в возрасте до 18 лет, предусмотренных перечнем технических средств реабилитации, утвержденным исполнительным органом Челябинской области, уполномоченным в сфере социальных отношений, комплектующих частей системы кохlearной имплантации, установленной детям -инвалидам в возрасте до 18 лет, предусмотренных перечнем комплектующих частей системы кохlearной имплантации, утвержденным исполнительным органом Челябинской области, уполномоченным в сфере социальных

отношений, и услуг по ремонту системы кохлеарной имплантации, установленной детям - инвалидам в возрасте до 18 лет, и направления указанных заявлений и документов в исполнительный орган Челябинской области, уполномоченный в сфере социальных отношений;

25) осуществляет работу по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей путем предоставления путевок в организации, основная деятельность которых направлена на реализацию услуг по обеспечению отдыха детей и их оздоровления:

25.1) санаторно-оздоровительные детские лагеря круглогодичного действия (для детей школьного возраста до достижения ими 18 лет, за исключением детей-инвалидов) с продолжительностью санаторной смены 24 календарных дня - в части осуществления учета детей, нуждающихся в санаторном лечении, выдачи путевок, контроля отъезда и возвращения детей, составления и направления отчетных документов в Министерство социальных отношений Челябинской области;

25.2) загородные лагеря отдыха и оздоровления детей, детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, с продолжительностью оздоровительной смены 21 календарный день - в части осуществления учета детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, выдачи путевок, контроля отъезда и возвращения детей, составления и направления отчетных документов в Министерство социальных отношений Челябинской области;

26) организует работу по направлению в областные реабилитационные учреждения детей с ограниченными возможностями;

27) организует и осуществляет деятельность по опеке и попечительству над следующими категориями граждан:

27.1) совершеннолетними лицами, признанными судом недееспособными или ограниченно дееспособным, - в части:

а) осуществления защиты прав и законных интересов совершеннолетних лиц, признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными, в том числе в судебных органах;

б) участия в рассмотрении судами споров, связанных с осуществлением опеки (попечительства), а также принудительного исполнения принятых судебных решений в установленных законодательством Российской Федерации случаях;

в) содействия в организации медицинского освидетельствования (переосвидетельствования) совершеннолетних лиц, признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными;

г) принятия решения о помещении лица, признанного судом недееспособным вследствие психического расстройства, в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь;

д) подготовки проекта постановления (распоряжения) Администрации Катав-Ивановского муниципального округа Челябинской области о назначении опекуна (попечителя) с его согласия;

е) подготовки проекта постановления (распоряжения) Администрации Катав-Ивановского муниципального округа Челябинской области об освобождении (отстранении) опекуна (попечителя);

ж) принятия решения о распоряжении имуществом и доходами лица, признанного судом недееспособным вследствие психического расстройства, при определении его в медицинскую организацию, оказывающую психиатрическую помощь;

з) выдачи разрешения на совершение опекуном (попечителем) сделок по отчуждению имущества подопечного;

и) выдачи разрешения на расходования опекуном (попечителем) доходов подопечного гражданина;

к) осуществления подбора лиц, способных исполнять обязанности опекунов (попечителей), ведения учета лиц, желающих исполнять обязанности опекунов (попечителей), организации работы с ними, содействия проведению их медицинского освидетельствования, выдачи заключения о возможности быть опекуном (попечителем);

л) осуществления контроля за деятельностью опекунов (попечителей);

м) рассмотрения обращений граждан по вопросам осуществления опеки (попечительства) и принятия надлежащих мер;

н) предъявления исков в суд в защиту лиц, признанных судом недееспособными или ограниченно дееспособными;

о) содействия получению образования лицами, признанными судом ограниченно дееспособными;

п) осуществления защиты имущественных прав лиц, признанных безвестно отсутствующими;

р) заключения договора об осуществлении опеки на возмездных условиях с лицами, исполняющими обязанности опекуна в отношении совершеннолетних недееспособных граждан, назначения ежемесячного вознаграждения указанным лицам, формирования электронных реестров для зачисления денежных средств на счета физических лиц в кредитных организациях и направления указанных реестров в исполнительный орган Челябинской области, уполномоченный в сфере социальных отношений.

27.2) совершеннолетними дееспособными лицами, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности, - в части:

а) осуществления защиты прав и законных интересов совершеннолетних дееспособных лиц, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности, межведомственной координации;

б) подготовки проекта постановления (распоряжения) Администрации Катав-Ивановского муниципального округа Челябинской области о назначении попечителя с согласия лица, которое по состоянию здоровья не может самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности;

в) подготовки проекта постановления (распоряжения) Администрации Катав-Ивановского муниципального округа Челябинской области об освобождении (отстранении) попечителя;

г) подготовки проекта постановления (распоряжения) Администрации Катав-Ивановского муниципального округа Челябинской области о прекращении патронажа по требованию подопечного, находящегося под патронажем;

д) оказания необходимой помощи совершеннолетним дееспособным лицам, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности, до установления над ними попечительства в форме патронажа;

е) осуществления в установленных случаях попечительства в форме патронажа над совершеннолетними дееспособными лицами, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности;

ж) содействия в организации медицинского освидетельствования (переосвидетельствования) совершеннолетних дееспособных лиц, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности, обеспечения необходимых лечебно-профилактических мероприятий;

з) осуществления устройства совершеннолетних дееспособных лиц, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности, в соответствующие стационарные организации социального обслуживания;

и) осуществления подбора лиц, способных исполнять обязанности попечителей, ведения учета лиц, желающих исполнять обязанности попечителей, организации работы с ними, содействия проведению их медицинского освидетельствования, выдачи заключения о возможности быть попечителем;

к) осуществления защиты имущественных прав лиц, признанных безвестно отсутствующими;

л) участия в судебных заседаниях по делам подопечных лиц в установленных законодательством Российской Федерации случаях;

м) осуществления контроля за деятельностью попечителей;

н) рассмотрения обращений граждан по вопросам осуществления патронажа;

о) предъявления в суд исков в защиту совершеннолетних дееспособных лиц, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности;

п) содействия получению образования совершеннолетними дееспособными лицами, которые по состоянию здоровья не могут самостоятельно осуществлять и защищать свои права и исполнять обязанности;

27.3) детьми -сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, в части:

а) организации выявления детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, проведения в течение трех дней со дня получения сведений о детях - сиротах и детях, оставшихся без попечения родителей, обследования условий их жизни, установления факта отсутствия родительского попечения и ведения учета таких детей;

б) временного исполнения обязанностей опекуна (попечителя) до устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью или в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

в) обеспечения устройства ребенка в течение одного месяца со дня поступления сведений об отсутствии родительского попечения, направления сведений о таком ребенке по истечении указанного срока в орган исполнительной власти Челябинской области для учета в региональном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей, в случае невозможности передачи ребенка на воспитание в семью;

г) передачи детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семьи граждан, в том числе установления опеки (попечительства) по договору об осуществлении опеки или попечительства;

д) осуществления компенсации на оплату найма жилого помещения детям-сиротам в возрасте от 18 лет, которым еще не предоставлено жилое помещение;

е) осуществления последующего контроля за условиями содержания, воспитания и образования детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, независимо от форм их устройства;

ж) выдачи согласия на исключение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, из образовательной организации;

з) принятия мер по защите жилищных прав, сохранности имущества детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в том числе дачи предварительного разрешения на совершение сделок с жилыми помещениями и иным имуществом несовершеннолетних в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также оказания помощи опекунам и попечителям несовершеннолетних граждан в реализации и защите прав подопечных;

и) подготовки проекта постановления (распоряжения) Администрации Катав-Ивановского муниципального округа Челябинской области об объявлении несовершеннолетнего полностью дееспособным (об эмансипации);

к) обращения в суд с исками:

- о лишении родительских прав;
- об ограничении родительских прав;
- о признании гражданина безвестно отсутствующим и об объявлении гражданина умершим;
- о признании гражданина недееспособным;
- о взыскании алиментов на несовершеннолетних детей к их родителям (одному из них);
- об устранении препятствий к общению ребенка с близкими родственниками;

- об ограничении или лишении несовершеннолетнего в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет права самостоятельно распоряжаться своими доходами;

- в других, установленных законодательством Российской Федерации, случаях;

- л) принятия участия при рассмотрении судом дел:

- об ограничении родительских прав;

- о лишении родительских прав;

- о восстановлении в родительских правах;

- о признании гражданина безвестно отсутствующим и об объявлении гражданина умершим;

- о порядке осуществления родительских прав родителем, отдельно проживающим от ребенка;

- об установлении усыновления (удочерения) детей;

- об отмене усыновления (удочерения) детей;

- по защите других прав и интересов несовершеннолетних, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

- м) участия в принудительном исполнении решений суда, связанных с отобранием ребенка у родителей (одного из них) и передачей его другому лицу (лицам);

- н) немедленного отобрания ребенка у родителей (одного из них) или у других лиц, на попечении которых он находится, при непосредственной угрозе жизни ребенка или его здоровью, подготовки проекта постановления (распоряжения) Администрации Катав-Ивановского муниципального округа Челябинской области об отобрании ребенка;

- о) выдачи разрешений в случаях, определенных законодательством Российской Федерации, на контакты ребенка с родителями, родительские права которых ограничены судом;

- п) подготовки проекта постановления (распоряжения) Администрации Катав-Ивановского муниципального округа Челябинской области о снижении брачного возраста;

- р) выдачи согласия на установление отцовства в предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях;

- с) получения согласия ребенка, достигшего возраста десяти лет, в предусмотренных законодательством Российской Федерации случаях;

- т) оказания гражданам необходимой помощи по вопросам опеки и попечительства, охраны прав и интересов несовершеннолетних;

- у) рассмотрения предложений, заявлений и жалоб граждан по вопросам опеки (попечительства), принятия по ним необходимых мер;

- ф) привлечения общественности к работе органов опеки и попечительства;

- х) заключения договоров доверительного управления имуществом подопечных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- ц) подготовки проекта постановления (распоряжения) Администрации Катав-Ивановского муниципального округа Челябинской области об

освобождении (отстранении) опекуна (попечителя) от исполнения им своих обязанностей;

ч) информирования граждан, выразивших желание стать опекунами или попечителями либо принять ребенка, оставшегося без попечения родителей, на воспитание в семью в иных установленных семейным законодательством формах, о возможных формах устройства ребенка в семью, об особенностях отдельных форм устройства ребенка в семью, о порядке подготовки документов, необходимых для установления опеки или попечительства либо устройства детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью в иных установленных семейным законодательством формах, а также оказания содействия в подготовке таких документов;

27.4) по осуществлению защиты имущественных и личных неимущественных прав несовершеннолетних в соответствии с законодательством Российской Федерации;

27.5) по осуществлению контроля за сохранностью имущества и управлением имуществом граждан, находящихся под опекой или попечительством либо помещенных под надзор в образовательные организации, медицинские организации, организации, оказывающие социальные услуги, или иные организации, в том числе для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

28) осуществляет переданные органам местного самоуправления Катав-Ивановского муниципального округа Челябинской области государственные полномочия:

28.1) по предоставлению гражданам субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;

28.2) по предоставлению гражданам адресных субсидий в связи с ростом платы за коммунальные услуги;

28.3) назначает и производит ежемесячную денежную выплату ветеранам труда, ветеранам военной службы, ветеранам труда Челябинской области, труженикам тыла, сельским специалистам, перешедшим на пенсию, реабилитированным лицам и лицам, пострадавшим от политических репрессий;

28.4) по предоставлению ежемесячных социальных пособий детям погибших участников Великой Отечественной войны;

28.5) по предоставлению компенсационных выплат за пользование услугами местной телефонной связи и (или) за пользование услугами связи, услугами связи для целей проводного радиовещания отдельным категориям граждан;

28.6) производит расчет и выплату компенсации расходов на оплату жилого помещения и коммунальных услуг, на уплату взноса на капитальный ремонт общего имущества в многоквартирном доме отдельным категориям ветеранов, инвалидов, семьям, имеющим детей-инвалидов, бывшим несовершеннолетним узникам фашизма, гражданам, пострадавшим от воздействия радиации, членам семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий, отдельным категориям сельских специалистов и педагогических работников, вышедших на пенсию и

проживающих в сельских населенных пунктах, отдельным категориям граждан пожилого возраста;

28.7) по возмещению стоимости услуг по погребению и выплате социального пособия на погребение в случаях, если умерший не подлежал обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством на день смерти и не являлся пенсионером, а также в случае рождения мёртвого ребёнка по истечении 154 дней беременности;

28.8) по возмещению расходов, связанных с погребением реабилитированных лиц;

28.9) по возмещению реабилитированным лицам расходов, связанных с оплатой проезда один раз в год (туда и обратно) на междугородном транспорте.;

28.10) по возмещению детям погибших участников Великой Отечественной войны и приравненным к ним лицам расходов на проезд к месту захоронения отца (матери);

28.11) по социальной поддержке: опекунов, попечителей, приемных родителей, детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, в части:

а) назначения и выплаты денежных средств на содержание детей -сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, переданных под опеку (попечительство) и на воспитание в приемные семьи, а также лиц из числа детей -сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, находившихся под опекой (попечительством) и на воспитании в приемных семьях, продолжающих обучение в муниципальной общеобразовательной организации по очной форме, до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 20 лет;

б) предоставления ежемесячной денежной выплаты для реализации права бесплатного проезда детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, обучающимся по очной форме обучения за счет средств областного бюджета по программам профессионального обучения (программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих) или по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования, среднего профессионального образования или высшего образования в областных государственных или муниципальных образовательных организациях, расположенных на территории Челябинской области, переданным под опеку (попечительство) и на воспитание в приемные семьи, а также лицам из их числа в случае продолжения ими обучения в муниципальных общеобразовательных организациях по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам за счет средств областного бюджета по очной форме обучения до окончания обучения, но не более чем до достижения ими возраста 20 лет, на содержание которых выплачиваются денежные средства из областного бюджета;

в) назначения и выплаты вознаграждения, причитающегося приемному родителю;

г) выплаты приемной семье денежных средств на приобретение мебели для ребенка (детей), передаваемого (передаваемых) на воспитание в приемную

семью на один год и более;

д) предоставления приемным семьям ежемесячной выплаты на приобретение предметов хозяйственного обихода, личной гигиены, игр, игрушек и книг ;

е) выплаты приемным семьям денежных средств на оплату жилищно - коммунальных услуг и услуг бытового обслуживания ;

ж) оплаты однократного обучения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, завершающих свое обучение в выпускных классах общеобразовательных организаций, выпускных учебных группах областных государственных профессиональных образовательных организаций, а также получивших основное общее образование или среднее общее образование, на подготовительных отделениях или курсах профессиональных образовательных организаций или образовательных организаций высшего образования;

з) однократного обеспечения выпускников муниципальных организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, по окончании их пребывания под опекой (попечительством) и в приемных семьях по достижении ими возраста 18 лет (за исключением лиц, продолжающих обучение по основным профессиональным образовательным программам и (или) по программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования по очной форме обучения за счет средств соответствующих бюджетов) одеждой, обувью, мягким инвентарем, оборудованием (далее - материальное обеспечение) либо выплаты денежной компенсации материального обеспечения, выплаты единовременного денежного пособия;

и) однократного обеспечения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, которые не являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, которые являются нанимателями жилых помещений по договорам социального найма или членами семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма либо собственниками жилых помещений, в случае, если их проживание в ранее занимаемых жилых помещениях признается невозможным, включенных в список подлежащих обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа, а также лиц, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из их числа и достигли возраста 23 лет (далее - список подлежащих обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа), благоустроенными жилыми помещениями специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений, включая:

- прием, регистрацию заявлений и документов, необходимых для включения в

список подлежащих обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, для предоставления жилого помещения специализированного жилищного фонда, а также прием, регистрацию заявлений и документов об исключении из данного списка;

- подготовку заключения о необходимости включения или отказа во включении в список подлежащих обеспечению жилыми помещениями детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа;
- установление факта невозможности проживания в ранее занимаемых жилых помещениях, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых они являются, и составление соответствующего акта;
- направление заключения о необходимости включения или отказа во включении в список подлежащих обеспечению жилыми помещениями детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, а также заявлений и документов, необходимых для включения в список подлежащих обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа и для предоставления жилого помещения специализированного жилищного фонда, в Министерство социальных отношений Челябинской области;
- обеспечение подготовки и направления документов, необходимых для включения в список подлежащих обеспечению жилыми помещениями детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа и для предоставления жилого помещения специализированного жилищного фонда, в уполномоченный исполнительный орган Челябинской области для включения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа в список подлежащих обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, в случае их непредставления законными представителями указанных детей;
- выявление обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания лицам, указанным в абзаце первом настоящего пункта, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации в целях заключения договора найма специализированного жилого помещения на новый срок;
- прием, регистрацию заявлений о сокращении срока действия договора найма специализированного жилого помещения и прилагаемых к ним документов, межведомственный запрос документов, необходимых для принятия решения о сокращении или об отказе в сокращении срока действия договора найма специализированного жилого помещения, подготовку заключений об отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания лицам, указанным в абзаце первом настоящего пункта, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, в целях сокращения срока действия договора найма специализированного жилого помещения, направление указанных документов в исполнительный орган Челябинской области, уполномоченный в сфере социальных отношений;

к) осуществления в порядке, установленном Правительством Челябинской области, контроля за использованием и сохранностью жилых помещений, нанимателями или членами семей нанимателей по договорам социального найма либо собственниками которых являются дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, за обеспечением надлежащего санитарного и технического состояния жилых помещений, а также осуществления контроля за распоряжением ими;

л) однократного предоставления единовременной выплаты на ремонт одного жилого помещения детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, имеющим в собственности жилое помещение, нуждающееся в проведении ремонта и не признанное непригодным для проживания в установленном законодательством Российской Федерации порядке (далее - единовременная выплата на ремонт жилого помещения), в случае, если в указанном жилом помещении не проживают граждане по договору коммерческого найма либо законные представители ребенка-сироты или ребенка, оставшегося без попечения родителей, включая:

- прием, регистрацию заявлений и документов, необходимых для предоставления единовременной выплаты на ремонт жилого помещения;
- составление дефектной ведомости, подтверждающей необходимость проведения ремонта в жилом помещении, содержащей перечень работ для проведения ремонта и их стоимость;
- принятие решения о признании жилого помещения нуждающимся в проведении ремонта;
- направление документов, необходимых для предоставления единовременной выплаты на ремонт жилого помещения, в исполнительный орган Челябинской области, уполномоченный в сфере социальных отношений;

м) предоставления лицам, включенным в список подлежащих обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, по достижении ими возраста 18 лет, а также в случае приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия, компенсации расходов на оплату найма жилого помещения до предоставления им благоустроенного жилого помещения специализированного жилищного фонда по договорам найма специализированных жилых помещений, включая:

- прием, регистрацию заявлений и документов, необходимых для предоставления компенсации расходов на оплату найма жилого помещения;
- принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении лицам, включенным в список подлежащих обеспечению жилыми помещениями детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, по достижении ими возраста 18 лет, а также в случае приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия компенсации расходов на оплату найма жилого помещения и направление принятого решения в исполнительный орган Челябинской области, уполномоченный в сфере социальных отношений; формирование электронных реестров для зачисления денежных средств на счета физических лиц в кредитных организациях и

направление указанных реестров в Министерство социальных отношений Челябинской области;

н) приема, регистрации заявлений о предоставлении выплаты на приобретение благоустроенного жилого помещения в собственность или для полного погашения предоставленного на приобретение жилого помещения кредита (займа) по договору, обязательства заемщика по которому обеспечены ипотекой (далее в настоящем пункте - выплата), лицам, которые относились к категории детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа и достигли возраста 23 лет, включенным в список подлежащих обеспечению жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц из их числа, и прилагаемых к ним документов, межведомственного запроса документов, необходимых для принятия решения о предоставлении или об отказе в предоставлении выплаты, подготовки заключений об отсутствии обстоятельств, свидетельствующих о необходимости оказания лицам, указанным в настоящем пункте, содействия в преодолении трудной жизненной ситуации, в целях предоставления выплаты, направления указанных документов в исполнительный орган Челябинской области, уполномоченный в сфере социальных отношений;

о) приема, регистрации заявлений и документов, необходимых для постановки на учет приемных родителей для предоставления единовременной выплаты на приобретение автомобиля, и направления их в исполнительный орган Челябинской области, уполномоченный в сфере социальных отношений, для постановки на учет приемных родителей для предоставления единовременной выплаты на приобретение автомобиля и предоставления приемным родителям единовременной выплаты на приобретение автомобиля;

п) приема, регистрации заявлений и документов, необходимых для предоставления единовременной жилищной субсидии на приобретение жилых помещений в собственность детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и направления их в Министерство социальных отношений Челябинской области;

28.12) по социальной поддержке: усыновителей, опекунов, попечителей, приемных родителей - в части приема, регистрации заявлений и документов, необходимых для назначения и выплаты единовременной денежной выплаты при передаче детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, на воспитание в семью (усыновлении (удочерении), установлении опеки (попечительства), передаче на воспитание в приемную семью) и направления их в Министерство социальных отношений Челябинской области;

28.13) по социальной поддержке отдельных категорий граждан, в том числе реализует меры социальной поддержки отдельных категорий ветеранов, жертв политических репрессий, отдельных категорий граждан, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах, членов семей погибших (умерших) ветеранов, граждан, пострадавших от радиационного воздействия, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, граждан, награжденных нагрудным знаком «Почетный донор СССР» или «Почетный донор России», ветеранов боевых действий, инвалидов Великой Отечественной войны и

приравненных к ним лиц, участников Великой Отечественной войны, бывших несовершеннолетних узников фашизма, граждан, награждённых медалью «За оборону Ленинграда» и нагрудным знаком «Жителю блокадного Ленинграда», лиц, работавших в тылу в период Великой Отечественной войны, детей погибших участников Великой Отечественной войны и приравненных к ним лицам, граждан, принимавших участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной республики, Луганской Народной республики и Украины, жителей Херсона и части Херсонской области, покинувших место постоянного проживания и прибывших в экстренном порядке на иные территории Российской Федерации, отдельных категорий граждан пожилого возраста;

28.14) в целях установления права на меры социальной поддержки и выдачи документов о праве на указанные меры инвалидам войны, ветеранам Великой Отечественной войны, ветеранам труда, членам семей погибших (умерших) инвалидов войны, участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий, бывшим несовершеннолетним узникам концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период второй мировой войны, ветеранам труда Челябинской области осуществляет прием заявлений граждан, сбор документов, являющихся основанием для установления статуса, формирование личных дел граждан, выдачу документов, ведение книг учета, отчетной документации, организацию и ведение дифференцированного учета численности указанных категорий граждан;

28.15) по приему документов для подготовки удостоверений, заполнению бланков удостоверений и выдаче готовых удостоверений, подтверждающих статус многодетной семьи в Российской Федерации;

28.16) по предоставлению малоимущим одиноко проживающим гражданам и малоимущим семьям государственной социальной помощи:

28.16.1. в виде единовременного социального пособия:

- рассмотрение представленных заявителем документов и принятие решения о назначении и размере государственной социальной помощи в виде единовременного социального пособия, либо отказе в назначении единовременного социального пособия;
- подготовка электронных реестров для зачисления денежных средств на счета заявителей или для выплаты денежных средств через организации федеральной почтовой связи, иные организации, осуществляющие доставку пенсии, и направление выплатных документов в Министерство социальных отношений Челябинской области;

28.16.2. на основании социального контракта:

- прием и регистрация документов граждан, для предоставления государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта;
- предоставление государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, включая определение размера государственной социальной помощи в пределах, установленных действующим

законодательством Челябинской области, заключение социального контракта с прилагаемой к нему программой социальной адаптации;

- продление срока оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта;

- мониторинг оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта;

- принятие решения об отказе в назначении государственной социальной помощи, в том числе на основании социального контракта, лишение права на получение государственной социальной помощи на основании социального контракта на период, устанавливаемый органом исполнительной власти Челябинской области, уполномоченным в сфере социальных отношений, прекращение оказания государственной социальной помощи на основании социального контракта по основаниям, установленным Федеральным законом «О государственной социальной помощи»;

- подготовка электронных реестров для зачисления денежных средств на счета заявителей или для выплаты денежных средств через организации федеральной почтовой связи, иные организации, осуществляющие доставку пенсии, и направление выплатных документов в Министерство социальных отношений Челябинской области;

29) осуществляет назначение единовременной социальной выплаты на оплату приобретения внутридомового газового оборудования и оборудования для устройства (переустройства) вентиляционных и дымовых каналов, а также системы отопления, источником теплоснабжения которой является газовый котел (возмещение расходов на приобретение такого оборудования), и оплату работ по установке указанного оборудования, включая прием заявлений и документов, необходимых для постановки указанных граждан на учет в целях предоставления единовременной социальной выплаты, ведение такого учета, принятие решений о назначении (об отказе в назначении) единовременной социальной выплаты, выдачу уведомлений о наличии права на получение единовременной социальной выплаты, а также в части формирования электронных реестров для зачисления денежных средств на счета физических лиц в кредитных организациях;

30) принимает решения по вопросам назначения и прекращения выплаты денежных средств на выплату приемному родителю ежемесячного вознаграждения за воспитание приемного ребенка и денежных средств на приобретение мебели, предметов хозяйственного обихода, личной гигиены, игр, игрушек и книг; на оплату жилищно-коммунальных услуг и бытового обслуживания;

31) организует работу по предоставлению дополнительных мер социальной поддержки отдельных категорий граждан в связи с проведением специальной военной операции в части назначения единовременной выплаты, включая прием, регистрацию заявлений и документов, необходимых для предоставления единовременной выплаты, ведение учета граждан в целях предоставления единовременной выплаты, принятие решений о назначении (об отказе в назначении) единовременной выплаты, формирование электронных реестров для

зачисления денежных средств на счета физических лиц, открытых в кредитных организациях, предусмотренных Законом Челябинской области от 29 июня 2022 г. № 623-ЗО «О дополнительных мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в связи с проведением специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины»;

32) осуществляет сбор документов для предоставления ежемесячной денежной выплаты родителям, имеющим детей в возрасте до 18 лет, страдающим фенилкетонурией, целиакией, буллезным эпидермолизом или ихтиозом, и дальнейшую передачу документов в Министерство социальных отношений Челябинской области;

33) Готовит заключение органа опеки и попечительства по вопросам:

33.1. определения места жительства ребенка с одним из отдельно проживающих родителей; определения порядка участия отдельно проживающего родителя в воспитании ребенка;

33.2. установления факта отсутствия родительского попечения;

33.3. признания возможности гражданина быть усыновителем, опекуном (попечителем) или приемным родителем, либо принять ребенка в семью в иных формах, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

33.4. соответствия избранной формы устройства интересам ребенка;

33.5. наличия особых обстоятельств, дающих право на получение разрешения вступить в брак лицу, не достигшему возраста 16 лет;

33.6. защиты личных неимущественных и имущественных прав и законных интересов граждан, осуществляемой в судебном порядке;

33.7. иным вопросам в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;

34) осуществляет назначение и выплату отдельным категориям граждан единовременных выплат к памятным датам за счет средств областного бюджета (День Победы, День Памяти и скорби, День Матери, День пожилого человека и т. д.);

35) назначает и выплачивает пособия, компенсации и иные денежные выплаты в соответствии с переданными полномочиями и с действующим законодательством;

36) выполняет функции по определению индивидуальной потребности гражданина пожилого возраста в социальных услугах по долговременному уходу;

37) ведет прием документов на предоставление компенсации расходов, связанных с самостоятельным приобретением протезно - ортопедических изделий, гражданам, не имеющим группы инвалидности;

38) ведет прием документов, проводит первичную правовую оценку документов и заявлений от граждан, претендующих на возмещение расходов, связанных с погребением умершего (погибшего) Героя, а также сооружением надгробия умершего (погибшего) Героя, формирует личные дела граждан на компенсацию расходов;

39) осуществляет работу по взаимодействию с организациями, занимающимися изготовлением и установкой надгробных сооружений на могилах участников Великой Отечественной войны, умерших до 1990 года (оформление документов, проведение приемки и экспертизы выполненных работ);

40) составляет и представляет в Министерство социальных отношений Челябинской области заявки о выделении средств из областного и федерального бюджета на финансирование выплат пособий, компенсаций и иных выплат;

41) составляет и направляет отчеты об использовании средств, выделенных из областного и федерального бюджета на выплаты пособий, компенсаций и иных выплат в Министерство социальных отношений Челябинской области;

42) проводит работу по приему документов и осуществляет выдачу готовых удостоверений гражданам, пострадавшим от воздействия радиации;

43) организует работу и осуществляет контроль по приему документов и выплате единовременного социального пособия на подготовку к учебному году отдельным категориям граждан;

44) осуществляет выдачу справок студентам на получение социальной стипендии получателям государственной социальной помощи;

45) осуществляет прием, регистрацию заявлений и документов, необходимых для предоставления студенческого (семейного) капитала, в том числе индексации размера студенческого (семейного) капитала, размера оставшейся части суммы средств студенческого (семейного) капитала, и направляет указанные заявления и документы в исполнительный орган Челябинской области, уполномоченный в сфере социальных отношений (п.п.16 Закона области 430-ЗО);

46) осуществляет прием, регистрацию заявлений и документов, необходимых для предоставления областного материнского (семейного) капитала, принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) областного материнского (семейного) капитала, формирование электронных реестров для зачисления денежных средств на счета физических лиц в кредитных организациях и электронных реестров для зачисления денежных средств на счета организаций в кредитных организациях;

47) осуществляет прием, регистрацию заявлений и документов, необходимых для предоставления денежной выплаты взамен предоставления земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности, для индивидуального жилищного строительства или ведения личного подсобного хозяйства с возведением жилого дома на приусадебном земельном участке в собственность бесплатно, предусмотренной Законом Челябинской области от 25 августа 2023 года N 889-ЗО «О бесплатном предоставлении земельных участков в собственность отдельным категориям граждан в связи с проведением специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины», и направляет указанные заявления и документы в исполнительный орган Челябинской области, уполномоченный в сфере социальных отношений.

48) осуществляет прием, регистрацию заявлений и документов, необходимых для предоставления ежемесячной денежной выплаты, предусмотренной Законом Челябинской области от 27 декабря 2023 года N 994-ЗО «О ежемесячной денежной выплате лицам, удостоенным званий Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации, Героя Социалистического Труда, Героя Труда Российской Федерации, и лицам, награжденным орденом Славы трех степеней, орденом Трудовой Славы трех степеней», и направляет указанные заявления и документы в исполнительный орган Челябинской области, уполномоченный в сфере социальных отношений;

49) организует работу для предоставления социально-оздоровительных услуг в стационарной форме для граждан пожилого возраста;

50) ведет учет ветеранов Великой Отечественной войны и ветеранов труда, не являющимися инвалидами, нуждающихся в санаторно-курортном оздоровлении за счет средств областного бюджета, организует выдачу санаторно - курортных путевок;

51) осуществляет прием и регистрацию ходатайств и документов по представлению многодетных матерей к награждению знаком отличия Челябинской области на территории Катав-Ивановского муниципального округа Челябинской области и передачу их в Министерство социальных отношений Челябинской области;

52) осуществляет прием и регистрацию ходатайств и документов по представлению семей к награждению знаками отличия Челябинской области знаками отличия Челябинской области «Семейная доблесть» и «Семейное счастье» на территории Катав - Ивановского муниципального округа Челябинской области и передачу их в Министерство социальных отношений Челябинской области;

53) осуществляет назначение и выплату единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

54) осуществляет выплату гражданам финансовой помощи в связи с утратой ими имущества первой необходимости в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

55) осуществляет назначение и выплату единовременного пособия гражданам, получившим в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера вред здоровью;

56) осуществляет назначение и выплату единовременного пособия членам семьи граждан, погибших (умерших) в результате чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

57) осуществляет работу по заключению договоров (контрактов, соглашений), направленных на урегулирование отношений Управления с Контрагентами для решения вопросов местного значения в сфере социальных отношений, а также по исполнению отдельных государственных полномочий в области социальной защиты населения на территории Катав-Ивановского муниципального округа Челябинской области и нужд Управления;

58) осуществляет предоставление мер социальной поддержки за счет средств местного бюджета гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации;

59) осуществляет прием документов, назначение и выплату гражданам, заключившим контракт с Министерством обороны Российской Федерации о прохождении военной службы в Вооруженных силах Российской Федерации для участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской, Херсонской областей, единовременной денежной выплаты в размере, установленном решением Собрании депутатов Катав -Ивановского муниципального округа из средств бюджета Катав - Ивановского муниципального округа Челябинской области;

60) производит назначение, выплату и перерасчет пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим должности муниципальной службы органов местного самоуправления Катав - Ивановского муниципального района и Катав - Ивановского муниципального округа Челябинской области, и ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) гражданам, осуществлявшим полномочия главы Катав - Ивановского муниципального района и полномочия депутата представительного органа местного самоуправления Катав - Ивановского муниципального района, Катав - Ивановского муниципального округа Челябинской области на постоянной основе, в соответствии с решением Собрании депутатов Катав -Ивановского муниципального района, с решением Собрании депутатов Катав -Ивановского муниципального округа;

61) готовит проекты решений о назначении пенсии за выслугу лет лицам замещавшим должности муниципальной службы органов местного самоуправления Катав - Ивановского муниципального района, Катав - Ивановского муниципального округа Челябинской области и ежемесячной доплаты к страховой пенсии по старости (инвалидности) гражданам, осуществлявшим полномочия главы Катав - Ивановского муниципального района и полномочия депутата представительного органа местного самоуправления Катав - Ивановского муниципального района, Катав - Ивановского муниципального округа Челябинской области, на постоянной основе;

62) производит назначение и выплату ежемесячных денежных выплат гражданам, которым присвоено звание «Почетный гражданин Катав – Ивановского муниципального района», «Почетный гражданин городского (сельского) поселения Катав – Ивановского муниципального района», «Почетный гражданин Катав - Ивановского муниципального округа»;

63) осуществляет прием граждан, рассматривает устные и письменные обращения граждан и юридических лиц по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

64) совершенствует формы и методы работы, осуществляет взаимодействие и обмен опытом работы с органами социальной защиты населения других муниципальных и городских округов;

65) организует участие специалистов Управления в профессиональной переподготовке и повышении квалификации;

66) представляет в вышестоящие организации документы, информацию, отчёты об осуществлении переданных государственных полномочий;

67) организует предоставление мер социальной поддержки по обеспечению жильем отдельных категорий ветеранов, инвалидов и семей, имеющих детей-инвалидов, нуждающихся в улучшении жилищных условий и вставших на учет до 1 января 2005 года, и ветеранов Великой Отечественной войны вне зависимости от даты постановки на учет;

68) организует работу по защите персональных данных при их обработке, осуществляет постоянный контроль за уровнем защищённости;

69) участвует в реализации мероприятий по формированию условий беспрепятственного доступа инвалидов и маломобильных групп населения в учреждение социальной защиты населения;

70) принимает участие в работе по обследованию жилых помещений инвалидов и общего имущества в многоквартирных домах, в которых проживают инвалиды, входящих в состав муниципального жилищного фонда, а также частного жилищного фонда, в целях их приспособления с учетом потребностей инвалидов и обеспечения условий их доступности для инвалидов;

71) организует и обеспечивает награждение сотрудников учреждений социальной защиты населения Катав - Ивановского муниципального округа в пределах своей компетенции;

72) обеспечивает защиту сведений, составляющих государственную тайну, в соответствии с возложенными на него задачами и в пределах своей компетенции;

73) в пределах своих полномочий организует проведение комплекса мероприятий по соблюдению норм и требований пожарной безопасности, осуществляет меры по противодействию терроризму и экстремизму;

74) осуществляет полномочия по профилактике коррупционных и иных правонарушений в пределах своей компетенции;

75) обеспечивает в пределах своей компетенции мобилизационную работу в Управлении;

76) планирует и осуществляет закупки товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд в целях реализации возложенных на Управление полномочий, в том числе для обеспечения нужд Управления, в порядке, установленном законодательством о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

77) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Челябинской области и правовыми актами органов местного самоуправления Катав - Ивановского муниципального округа Челябинской области.

IV. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

10. Управление для выполнения возложенных на него функций имеет право:

1) Запрашивать и получать в установленном порядке от федеральных органов исполнительной власти, исполнительных органов субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, учреждений и организаций независимо от их организационно – правовых форм собственности, сведения, необходимые для решения вопросов, входящих в компетенцию Управления;

2) взаимодействовать с органами местного самоуправления Катав - Ивановского муниципального округа, структурными подразделениями Администрации Катав - Ивановского муниципального округа и другими учреждениями в сфере социальной защиты населения, выявлять нарушение законодательства и предлагать меры по их устранению;

3) разрабатывать проекты постановлений и распоряжений Катав - Ивановского муниципального округа по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

4) определять цели, условия и порядок деятельности подведомственных учреждений социальной защиты Катав - Ивановского муниципального округа: муниципального учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» Катав – Ивановского муниципального округа; муниципального учреждения социального обслуживания «Социально – реабилитационный центр для несовершеннолетних» Катав – Ивановского муниципального округа; муниципального казенного учреждения «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» Катав – Ивановского муниципального округа;

5) представлять на рассмотрение Главы Катав - Ивановского муниципального округа предложения о создании, реорганизации и ликвидации подведомственных Управлению учреждений социального обслуживания населения Катав – Ивановского муниципального округа: муниципального учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» Катав – Ивановского муниципального округа; муниципального учреждения социального обслуживания «Социально – реабилитационный центр для несовершеннолетних» Катав – Ивановского муниципального округа; муниципального казенного учреждения «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» Катав – Ивановского муниципального округа;

6) представлять на рассмотрение Главы Катав – Ивановского муниципального округа предложения по решению вопросов, связанных с выполнением возложенных на Управление функций;

7) принимать решение о порядке и направлениях использования средств, поступающих на благотворительные цели, и координировать участие учреждений системы социальной защиты Катав - Ивановского муниципального округа в указанной деятельности;

8) заключать и расторгать трудовые договоры с руководителями подведомственных Управлению учреждений социальной защиты: муниципального учреждения «Комплексный центр социального обслуживания населения» Катав – Ивановского муниципального округа; муниципального

учреждения социального обслуживания «Социально – реабилитационный центр для несовершеннолетних» Катав – Ивановского муниципального округа; муниципального казенного учреждения «Центр помощи детям, оставшимся без попечения родителей» Катав – Ивановского муниципального округа, по согласованию с Главой и заместителем Главы Катав - Ивановского муниципального округа Челябинской области;

9) осуществлять взаимодействие с учреждениями и организациями на договорной основе;

10) создавать комиссии, группы для решения вопросов, отнесённых к компетенции Управления;

11) проводить конференции, совещания, семинары, встречи, выставки, конкурсы, фестивали и другие массовые мероприятия по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

12) от своего имени пользоваться имуществом, находящимся в муниципальной собственности и переданным Управлению, для решения поставленных перед ним задач на праве оперативного управления;

13) представлять в установленном порядке интересы Управления во всех судебных, арбитражных, административных и правоохранительных органах, со всеми правами, которые предоставлены законом истцу, ответчику, потерпевшему и третьим лицам без исключения;

14) представлять в установленном порядке интересы Управления в органах государственной власти, органах местного самоуправления, учреждениях, предприятиях, организациях всех форм собственности по вопросам, входящим в компетенцию Управления;

15) осуществлять другие права, необходимые для реализации возложенных на Управление функций.

11. Управление обязано:

1) осуществлять свою деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, Челябинской области и нормативными правовыми актами органа местного самоуправления;

2) обеспечивать использование по целевому назначению финансовых средств, предназначенных для осуществления переданных государственных полномочий;

3) выполнять в установленные сроки поручения Главы, заместителя Главы Катав - Ивановского муниципального округа Челябинской области, Министра социальных отношений Челябинской области;

4) готовить заключение на проекты нормативных правовых актов и других документов органа местного самоуправления по вопросам компетенции Управления;

5) предоставлять сведения по запросам органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам компетенции Управления и соответствующих органов, направляющих запрос;

6) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законодательством Российской Федерации и Челябинской области тайну;

7) в пределах своих полномочий принимать меры по профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Катав – Ивановского муниципального округа;

8) обеспечивать доступ к информации о деятельности Управления способами:

- обнародования (опубликования) информации о своей деятельности в средствах массовой информации;

- размещения информации о своей деятельности в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- размещения информации о своей деятельности в помещениях, занимаемых Управлением и в иных отведенных для этих целей местах;

- другими способами, предусмотренными законами и (или) иными нормативными правовыми актами, за исключением информации, отнесенной в установленном федеральным законом порядке к сведениям, составляющим государственную или иную охраняемую законом тайну.

V. РУКОВОДСТВО И ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УПРАВЛЕНИЯ

12. Управление возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Катав – Ивановского муниципального округа Челябинской области по согласованию с Министром социальных отношений Челябинской области.

Начальник Управления подотчётен в своей деятельности Министру социальных отношений Челябинской области, Главе, заместителю Главы Катав – Ивановского муниципального округа Челябинской области.

13. Начальник Управления имеет заместителя, назначаемого и освобождаемого от должности начальником Управления.

14. В состав Управления входят отделы.

15. Сотрудники Управления, кроме лиц, исполняющих обязанности по техническому обеспечению и обслуживанию деятельности Управления, являются муниципальными служащими.

16. Начальник Управления:

- 1) осуществляет общее руководство деятельностью Управления на принципах единоначалия;

- 2) действует без доверенности от имени Управления;

- 3) издаёт в соответствии и во исполнение законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Челябинской области, органа местного самоуправления Катав - Ивановского муниципального округа в пределах своей компетенции приказы, распоряжения, даёт указания, контролирует их исполнение;

- 4) утверждает штатное расписание Управления в пределах установленной штатной численности сотрудников и в пределах фонда оплаты труда;

- 5) утверждает бюджетную смету Управления на срок решения о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый

период) на основании доведенных до Управления в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций Управления, включая бюджетные обязательства по предоставлению субсидий юридическим лицам (в том числе субсидии бюджетным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов;

6) утверждает положения о структурных подразделениях Управления; должностные инструкции сотрудников; планы и отчёты о работе Управления и его структурных подразделений; вносит на рассмотрение Главы Катав - Ивановского муниципального округа предложения по изменению структуры и штатной численности Управления;

7) принимает на работу и увольняет с работы сотрудников Управления, применяет к ним меры дисциплинарного взыскания и поощрения в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и Законом Челябинской области «О муниципальной службе», нормативными правовыми актами органа местного самоуправления по вопросам муниципальной службы.

8) утверждает уставы и согласовывает положения по оплате труда работников муниципальных учреждений социальной защиты в отношении которых Управление осуществляет функции учредителя;

9) по согласованию с Главой и заместителем Главы Катав - Ивановского муниципального округа, назначает на должность и освобождает от должности руководителей муниципальных учреждений, в отношении которых Управление осуществляет функции учредителя;

10) осуществляет управление деятельностью (координация, методическое обеспечение и контроль над деятельностью по предоставлению социальных услуг) учреждений, в отношении которых Управление осуществляет функции учредителя;

11) распоряжается в пределах своей компетенции имуществом и средствами, закреплёнными за Управлением;

12) осуществляет другие полномочия в соответствии с действующим законодательством.

17. Начальник Управления вправе делегировать своему заместителю полномочия по подписанию документов, касающихся деятельности Управления.

18. В период временного отсутствия Начальника (отпуск, временная нетрудоспособность, командировка и т.д.) исполнение его обязанностей возлагается на заместителя начальника на основании соответствующего приказа Управления, в исключительных случаях по распоряжению главы Катав-Ивановского муниципального округа.

19. Сотрудники Управления в своей деятельности руководствуются настоящим Положением, должностными инструкциями, правилами внутреннего трудового распорядка и т.д.

20. Решение по вопросам, отнесённым к компетенции Управления, оформляются приказами, распоряжениями начальника Управления и иными

документами в соответствии с Уставом Катав - Ивановского муниципального округа Челябинской области и настоящим Положением.

VI. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

21. Начальник Управления несет предусмотренную действующим законодательством о муниципальной службе и Трудовым кодексом Российской Федерации персональную ответственность за:

1) неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на Управление функций;

2) несвоевременное и противоречащее законодательству принятие решений.

3) нецелевое использование бюджетных средств.

22. Заместитель начальника Управления несёт персональную ответственность за принятое решение, не соответствующее действующему законодательству, неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, определённых в должностной инструкции, в соответствии с действующим законодательством о муниципальной службе и Трудовым кодексом Российской Федерации.

23. Руководители структурных подразделений Управления несут персональную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, определённых в должностной инструкции, в соответствии с действующим законодательством о муниципальной службе и Трудовым кодексом Российской Федерации.

24. Сотрудники Управления несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей, определённых должностными инструкциями, в соответствии с действующим законодательством о муниципальной службе и Трудовым кодексом Российской Федерации.

VII. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСЫ УПРАВЛЕНИЯ

25. Имущество, необходимое для осуществления деятельности Управления, закрепляется за ним органом местного самоуправления Катав - Ивановского муниципального округа либо уполномоченным органом на праве оперативного управления в соответствии с действующим законодательством и в установленном порядке. Кроме того, Управление может иметь имущество от иных источников поступлений.

26. Финансовое обеспечение деятельности Управления осуществляется за счет субсидий и субвенций областного бюджета, а также бюджета Катав - Ивановского муниципального округа, в соответствии с утвержденными бюджетными сметами.

27. Управление является главным распорядителем и получателем бюджетных средств и средств, выделенных для осуществления полномочий по социальной поддержке отдельных категорий граждан.

28. Управление является главным распорядителем бюджетных средств по отношению к муниципальному учреждению «Комплексный центр социального обслуживания населения» Катав – Ивановского муниципального округа с солидарной ответственностью.

VIII. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

29. Управление учреждается, реорганизуется и ликвидируется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Челябинской области, а также нормативными правовыми актами органа местного самоуправления Катав - Ивановского муниципального округа.

30. При реорганизации, ликвидации Управления или в случае прекращения работ с использованием сведений, составляющих государственную тайну, Управление обеспечивает разработку и реализацию мероприятий по сохранности этих сведений и их носителей в соответствии с требованиями законодательства в области защиты государственной тайны.